

INFORMACJA Nr 15/2025
Z pracy Zarządu Powiatu w okresie pomiędzy Sesjami Rady Powiatu
tj. od 3 września 2025 r. do 15 października 2025 r.

Posiedzenie Zarządu z dnia 10 września 2025 r.

1. Zarząd przyjął materiał na XVI Sesję Rady Powiatu:

- a) projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Toruńskiego na rok 2025,
- b) projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia WPF na lata 2024 – 2029.

2. Zarząd omówił projekt uchwały Rady w sprawie wyrażenia woli wyznaczenia linii komunikacyjnych publicznego transportu zbiorowego oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w tym zakresie.

Uruchomienie nowych linii komunikacyjnych miało na celu ułatwienie dojazdu uczniom kształcącym się w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Chełmży.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi materiałami i przeprowadzonej dyskusji, Zarząd Powiatu odstąpił od dalszego procedowania w powyższej sprawie. Głównym powodem odstąpienia, jest brak zainteresowania uczniów propozycją przewozów.

3. Zarząd podjął uchwały w sprawie:

- a) **udzielenia pełnomocnictwa Zastępcy Dyrektora ds. Rynku Pracy Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu – Uchwała Nr 121/2025;**

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją zadań finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Udzielenie pełnomocnictwa jest niezbędne w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań wykonywanych przez Powiatowy Urząd Pracy ze środków PFRON, określonych w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

- b) **zatwierdzenia koncepcji projektu – Uchwała Nr 122/2025;**

Celem realizacji projektu jest wypracowanie i przetestowanie modelu skróconego dnia pracy oraz dokonanie oceny wpływu proponowanych rozwiązań na poziom zatrudnienia, produktywność i zdrowie pracowników, organizację pracy, a także na możliwości godzenia życia zawodowego z prywatnym. Istotnym elementem projektu będzie również identyfikacja barier prawnych związanych z potencjalnym wdrożeniem skróconego czasu pracy. W ramach pilotażu zakłada się objęcie wszystkich pracowników Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu nowym systemem organizacji czasu pracy. W pierwszym półroczu 2026 r. czas pracy zostanie skrócony do 36 godzin tygodniowo, natomiast w drugim półroczu – do 32 godzin tygodniowo, przy jednoczesnym zachowaniu dotychczasowych godzin funkcjonowania Urzędu, tj. od 7:00 do 15:00.

Projekt pilotażowy finansowany będzie ze środków rezerwy Funduszu Pracy Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Uczestnikami przedsięwzięcia będzie 56 pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu. Całkowita wartość projektu wynosi 711,9 tys. zł i nie wymaga wnieśnienia wkładu własnego. W przypadku uzyskania pozytywnej oceny złożonego wniosku, projekt realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r.

- c) **udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu – Uchwała Nr 123/2025;**
- d) **udzielenia pełnomocnictwa Zastępcy Dyrektora ds. Rynku Pracy Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu – 124/2025;**

W celu realizacji projektu pn., „Skrócony czas pracy- to się dzieje! w Powiatowym Urzędzie Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu”, Zarząd udzielił pełnomocnictw dla Dyrektora oraz Zastępcy Dyrektora PUP, do podejmowania wszelkich czynności w zakresie realizacji powyższego projektu.

- e) **nadania Odznaki Honorowej za Zasługi dla Powiatu Toruńskiego – 125/2025;**

Wnioski o przyznanie Odznaki złożyli wójtowie gmin Powiatu Toruńskiego. Komisja Statutowo-

Regulaminowa na posiedzeniu w dniu 9 września br. pozytywnie zaopiniowała zgłoszone kandydatury softysów, którzy od dziesiątków lat aktywnie działają na rzecz swoich społeczności lokalnych. Honorowe Odznaki przyznano: Janowi Grzegorzowi Janiszewskiemu, Andrzejowi Karolowi Ośmiałowskiemu, Krzysztofowi Plewie, Kazimierzowi Smolińskiemu oraz Bolesławowi Szczechowskiemu.

Posiedzenie Zarządu z dnia 17 – 18 września 2025 r.

1. Zarząd przyjął materiał na XVI Sesję Rady Powiatu:

- a) projekt uchwały Rady zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań przyjętych do realizacji w roku 2025 w ramach środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

2. Zarząd podjął uchwały w sprawie:

- a) **zatwierdzenia koncepcji projektu Der grüne Weg – die Zukunft für die nächsten Generationen in Europa - Zielona droga - przyszłością kolejnych pokoleń Europy – Uchwała Nr 126/2025;**

Całkowita wartość projektu wynosi 400 000 EUR i w całości jest finansowana ze środków UE. Zespół Szkół, CKU w Gronowie ma już doświadczenie w realizacji pięciu projektów Erasmus+, a także wcześniejszych programów Comenius i Fundacji Boscha.

Celem projektu jest przygotowanie młodzieży i kadry pedagogicznej do wyzwań transformacji ekologicznej poprzez wdrażanie innowacyjnych technologii oraz podnoszenie świadomości ekologicznej, rozwój kompetencji zawodowych, wymianę doświadczeń i promocję dobrych praktyk. Projekt zakłada również doskonalenie znajomości języków obcych, poznawanie kultur partnerskich oraz integrację treści kształcenia z różnych dziedzin.

b) udzielenia pełnomocnictwa – Uchwała Nr 127/2025;

Zarząd udzielił pełnomocnictwa Dyrektorowi ZS, CKU w Gronowie do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie w zakresie uczestnictwa Placówki w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS), realizując projekt „Der grüne Weg – die Zukunft für die nächsten Generationen in Europa / Zielona droga – przyszłością kolejnych pokoleń Europy”. Pełnomocnictwo obejmowałoby prawo do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy kierowanych do Fundacji.

c) udzielenia pełnomocnictwa – Uchwała Nr 128/2025;

Dyrektor Zbigniew Piotrowski zwrócił się do Zarządu z prośbą o wyrażenie zgody na złożenie wniosku o uzyskanie akredytacji w sektorze „Kształcenie i szkolenia zawodowe” w ramach programu Erasmus+, udzielenie pełnomocnictwa, a także o późniejszą realizację projektów edukacyjnych wynikających z tej akredytacji do końca 2027 r. akredytacja Erasmus+ umożliwia systematyczny udział w międzynarodowych projektach wymiany i mobilności bez konieczności składania pełnych wniosków na każdy projekt. Dzięki uproszczonemu dostępowi do funduszy możliwe będzie regularne realizowanie przedsięwzięć sprzyjających rozwojowi zawodowemu uczniów i nauczycieli.

Celem uzyskania akredytacji dla Zespołu Szkół, CKU w Gronowie (Technikum i Branżowa Szkoła I stopnia) jest zapewnienie uczniom i kadry nauczycielskiej systematycznego udziału w mobilnościach międzynarodowych. Uczniowie będą mogli odbywać zagraniczne praktyki zawodowe, zdobywając doświadczenie w międzynarodowym środowisku pracy, natomiast nauczyciele będą uczestniczyć w praktykach obserwacyjnych oraz wymianach, co przyczyni się do podnoszenia jakości kształcenia zawodowego. Mobilności zagraniczne pozwolą uczniom zdobywać nowe umiejętności w rzeczywistych warunkach pracy, korzystać z nowoczesnych technologii i metod stosowanych w Europie, a także zwiększą ich konkurencyjność na rynku pracy. Z kolei nauczyciele, dzięki udziałowi w zagranicznych programach, będą mogli poznawać i wdrażać innowacyjne metody dydaktyczne, co pozwoli dostosować ofertę edukacyjną szkoły do wymogów współczesnego rynku pracy i nowoczesnych branż.

Uzyskanie akredytacji umożliwi także budowanie długoterminowych partnerstw z zagranicznymi instytucjami edukacyjnymi i przedsiębiorstwami, co dodatkowo wzmocni jakość kształcenia zawodowego oraz rozwinię kompetencje współpracy międzykulturowej uczniów i nauczycieli. Członkowie Zarządu wyrazili zgodę na złożenie wniosku o uzyskanie akredytacji w sektorze „Kształcenie i szkolenia zawodowe” w ramach programu Erasmus+, a także o późniejszą realizację projektów edukacyjnych wynikających z tej akredytacji do końca 2027 r. oraz udzielili Dyrektorowi pełnomocnictwa.

d) ustalenia w roku szkolnym 2025/2026 terminu przerwy w funkcjonowaniu oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej Nr 4 Specjalnej w Chełmży – Uchwała Nr 129/2025;

W dniu 3 września 2025 r. do Starostwa Powiatowego w Toruniu wpłynął wniosek Dyrektora Zespołu Szkół im. Unii Europejskiej w Chełmży oraz Przewodniczącej Rady Rodziców o ustalenie terminu przerwy wakacyjnej w funkcjonowaniu oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej Nr 4 Specjalnej w Chełmży w terminie od 20 lipca do 14 sierpnia 2026 r. Zgodnie z § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. „Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole, na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady przedszkola, a w przypadku braku rady przedszkola - na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców.” Zgodnie z § 18 ww. rozporządzenia powyższe przepisy stosuje się do oddziału przedszkolnego funkcjonującego w szkole podstawowej, z tym że kompetencje i zadania dyrektora przedszkola wykonuje dyrektor szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny. W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały było zasadne.

e) udzielenia poręczenia na zabezpieczenie pożyczki zaciąganej przez Szpital Powiatowy spółka z o. o w Chełmży oraz wskazania członków Zarządu Powiatu Toruńskiego upoważnionych do podpisania poręczenia – Uchwała Nr 130/2025;

W związku ze złożeniem w dniu 9 września 2025 r. przez Szpital Powiatowy sp. z o.o. w Chełmży wniosku o udzielenie pożyczki z Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Rozwoju na realizację zadania pn. „Poprawa jakości świadczonych usług poprzez remont i doposażenie starej części budynku Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w Browinie”, zachodzi potrzeba zabezpieczenia tej pożyczki przez Powiat Toruński – jako głównego udziałowca spółki – w formie poręczenia w wysokości 130% wartości pożyczki. Zasady wynikające z procedur Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Rozwoju przewidują udzielenie poręczenia właśnie w takiej wysokości. Planowana wartość pożyczki wynosi 5.000.000 zł. łączna wartość inwestycji została określona na kwotę 6.300.040 zł. Realizacja przedsięwzięcia ma na celu poprawę jakości i dostępności świadczeń opieki zdrowotnej, a także zwiększenie bezpieczeństwa ich udzielania.

Zakres inwestycji w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym w Browinie obejmuje:

1. opracowanie projektu budowlanego – 153.750 zł,
2. prace remontowo-budowlane – 5.711.779 zł,
3. zakup sprzętu i wyposażenia – 306.895 zł (w tym m.in. zestawy mebli do pomieszczeń socjalnych, kuchenek i gabinetów, materace przeciwdroźzynowe, maceratory do pampersów),
4. nadzór inwestorski – 127.616 zł.

f) udzielenia poręczenia na zobowiązania Szpitala Powiatowego spółka z o. o w Chełmży oraz wskazania członków Zarządu Powiatu Toruńskiego upoważnionych do podpisania poręczenia – Uchwała Nr 131/2025;

W dniu 1 sierpnia 2025 r. Szpital Powiatowy sp. z o.o. w Chełmży złożył pismo dotyczące przygotowywania wniosku aplikacyjnego w ramach konkursu o udzielenie pożyczki z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności na realizację zadania pn. „Rozwój i modernizacja Szpitala Powiatowego w Chełmży w obszarze kardiologii”. W związku z tym, zachodzi potrzeba zabezpieczenia

przez Powiat Toruński – jako głównego udziałowca spółki – kosztów niekwalifikowanych w formie poręczenia w wysokości 120.000 zł. Szpital Powiatowy sp. z o.o. w Chełmży planuje aplikować o środki w wysokości 1.400.000 zł netto. Przedmiotem zabezpieczenia jest kwota podatku od towarów i usług w wysokości 120.000 zł, stanowiąca koszt niekwalifikowany. Zgodnie z procedurami obowiązującymi w ramach Krajowego Planu Odbudowy, spółka zamierza pokryć te koszty ze środków własnych.

3. Zarząd zapoznał się z celami i założeniami „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Toruńskiego do roku 2030” i nie wniósł uwag do dokumentu.

Dokument zakłada działania na rzecz poprawy jakości środowiska i życia mieszkańców, obejmujące m.in. ochronę powietrza, wód i gleb, gospodarkę odpadami, ochronę przyrody i bioróżnorodności, adaptację do zmian klimatu oraz rozwój edukacji ekologicznej. Realizacja programu ma odbywać się w oparciu o współpracę z gminami, instytucjami i mieszkańcami oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych.

4. Zarząd zapoznał się z zaleceniami pokontrolnymi Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczące gospodarki finansowej oraz zamówień publicznych Powiatu Toruńskiego. Zalecenia te zostały ujęte w protokole kontroli nr RIO.KF/25/2025 z dnia 2 lipca 2025 r., a następnie w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 28 sierpnia 2025 r., nr RIO-KF-4104-25/2025.

Kontrola miała charakter kompleksowy i obejmowała niemal wszystkie obszary gospodarki finansowej Powiatu w latach 2023–2025, w tym m.in. kwestie organizacyjne, księgowość i sprawozdawczość, budżet wraz z dochodami i wydatkami, rozliczenia z jednostkami organizacyjnymi, gospodarkę mieniem komunalnym i Skarbu Państwa, a także obsługę długu publicznego.

Pozytywne ustalenia kontroli:

Gospodarka pieniężna i obsługa kasowa – bez uwag:

- a) Organizacja kasy i obieg gotówkowy funkcjonowały zgodnie z obowiązującymi instrukcjami.
- b) Pomieszczenie kasy było wyodrębnione i odpowiednio zabezpieczone, a stan pogotowia kasowego nie przekraczał ustalonych limitów.
- c) Raporty kasowe sporządzano prawidłowo, a wpływy gotówkowe ujmowano terminowo i zgodnie z dokumentami źródłowymi.
- d) Obsługa bankowa budżetu prowadzona była prawidłowo, a stany rachunków bankowych były zgodne z ewidencją księgową i bilansem.

Księgowość i sprawozdawczość:

- a) Jednostka dopełniła obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości – prowadzono wszystkie wymagane księgi i zestawienia, z zachowaniem zasady ciągłości bilansowej.
- b) Ewidencja księgowa była prowadzona rzetelnie i terminowo, a zapisy odpowiadały przepisom prawa oraz planowi kont.
- c) Sprawozdania budżetowe i finansowe sporządzano terminowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- d) Zobowiązania wobec kontrahentów regulowano w terminie; w badanym okresie nie stwierdzono wymagalnych zobowiązań. Jedyne opóźnienie w płatności zostało szczegółowo wyjaśnione i nie spowodowało żadnych skutków finansowych.

Gospodarka majątkowa – bez uwag:

- a) Stan środków trwałych w ewidencji szczegółowej był zgodny z zapisami w księdze głównej, spełniając wymogi ustawy o rachunkowości.

- b) Środki trwałe przyjęte w 2024 r. zostały ujęte w ewidencji terminowo i prawidłowo, a ich klasyfikacja odpowiadała grupom rodzajowym zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- c) Dane dotyczące majątku przedstawione w sprawozdaniach finansowych były zgodne z ewidencją księgową i prawidłowo obrazowały sytuację majątkową Powiatu.
- d) Sprawozdawczość finansowa i budżetowa – bez uwag:
- e) Jednostka sporządzała sprawozdania (m.in. Rb-27S, Rb-28S, Rb-50, Rb-Z, Rb-N, Rb-NDS, Rb-ST) terminowo i bez rozbieżności między sprawozdaniami jednostkowymi a zbiorczymi.
- f) Sprawozdanie finansowe za 2024 r. (bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu jednostki, informacja dodatkowa) sporządzono w ustawowym terminie i zatwierdzono uchwałą Rady Powiatu.
- g) Starostwo Powiatowe posiada opracowane i stosowane szczegółowe instrukcje dotyczące inwentaryzacji oraz obiegu dokumentów finansowo-księgowych.

Wykonanie budżetu i dochody – bez uwag:

- a) Otrzymane subwencje zostały prawidłowo ujęte w ewidencji księgowej i wykazane w odpowiednich klasyfikacjach budżetowych.
- b) Dotacje celowe z budżetu państwa (m.in. na realizację zadań administracji rządowej) prawidłowo ujęto w uchwale budżetowej, zaksięgowano zgodnie z dyspozycjami i wykazano w sprawozdaniach Rb-27S oraz Rb-50. Niewykorzystane dotacje zwrócono terminowo, zgodnie z art. 161 ustawy o finansach publicznych.
- c) Dochody własne Powiatu, w tym związane z usuwaniem pojazdów z dróg i ich przechowywaniem, były realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Uchwały Rady Powiatu spełniały wymogi prawa o ruchu drogowym, a wysokość opłat nie przekraczała limitów wskazanych przez Ministra Finansów.
- d) Dochody były na bieżąco ewidencjonowane na koncie 221, a rozrachunki prowadzone prawidłowo, w sposób umożliwiający skuteczną windykację należności. Prowadzono postępowania upominawcze i kierowano tytuły wykonawcze do organów egzekucyjnych.

Dług publiczny, przychody i rozchody budżetu – bez uwag:

- a) Plan przychodów i rozchodów budżetu wykazany w sprawozdaniu Rb-NDS był zgodny z uchwałą budżetową i ewidencją księgową.
- b) Informacje o strukturze zadłużenia i kosztach obsługi długu zostały ujęte w sprawozdaniu Rb-Z, zgodnie z zapisami księgowymi.
- c) Obowiązujące zasady rachunkowości zapewniały prawidłowe funkcjonowanie konta 134, umożliwiając identyfikację zobowiązań z tytułu pożyczek i obligacji.
- d) Bilans wykonania budżetu prawidłowo wykazywał zobowiązania, a obligacje były wykupywane terminowo, zgodnie z harmonogramem.

Omówiono także sześć zaleceń pokontrolnych zapisanych w protokole nr RIO.KF/25/2025 z dnia 2 czerwca 2025 r. Wyniki kompleksowej kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej są bardzo dobre. RIO objęło kontrolą m.in. zamówienia publiczne realizowane w Starostwie w latach 2023–2025, gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa, gospodarowanie środkami trwałymi, wypłaty diet radnych oraz wynagrodzenia członków Zarządu, Skarbnika i Sekretarza. Do wymienionych obszarów Izba nie wniosła żadnych uwag ani zastrzeżeń, co potwierdza, że zadania te realizowane są prawidłowo.

W wystąpieniu pokontrolnym RIO sformułowało siedem zaleceń, wskazując na konieczność ich wdrożenia. Dotyczą one:

- a) wzmocnienia kontroli zarządczej nad finansowaniem wspólnej obsługi administracyjnej,
- b) prowadzenia ewidencji szczegółowej konta 139 „inne rachunki bankowe”,
- c) prawidłowego sporządzania rocznego sprawozdania Rb-ST,
- d) zapewnienia adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej poprzez niedopuszczanie do kumulowania urlopu wypoczynkowego,
- e) terminowej wypłaty nagrody jubileuszowej – niezwłocznie po nabyciu przez pracownika prawa do jej otrzymania,
- f) przestrzegania terminów przekazywania dotacji określonych w zawartych umowach.

Posiedzenie Zarządu z dnia 25 września 2025 r.

1. Zarząd podjął uchwały w sprawie:

- a) **przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: Dostawa sprzętu rolniczego, wózka jezdniowego i symulatora szkoleniowego w ramach projektu „Powiatowi Fachowcy” - Uchwała Nr 132/2025.**

Celem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest wyłonienie wykonawców dostaw sprzętu rolniczego, szkoleniowego symulatora oraz wózka jezdniowego na potrzeby szkół, w ramach projektu „Powiatowi Fachowcy” nr FEKP.08.28-IZ.00-0001/23, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie 08.16 Kształcenie zawodowe – ZITy regionalne.

Projekt realizowany jest w partnerstwie powiatów: aleksandrowskiego, golubsko-dobrzyńskiego i toruńskiego. Jego głównym celem jest zwiększenie efektywności i jakości kształcenia zawodowego, między innymi poprzez rozwój bazy dydaktycznej szkół. Powiat toruński, jako partner wiodący, odpowiada za przeprowadzenie wszystkich zaplanowanych we wniosku o dofinansowanie zakupów.

Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 670 069,41 zł netto, tj. 144 501,82 euro netto. Postępowanie zostanie podzielone na cztery części, obejmujące następujące zakupy:

1. ciągnik rolniczy dla Zespołu Szkół nr 1 Centrum Kształcenia Praktycznego w Aleksandrowie Kujawskim (400 000,00 zł brutto, zgodnie z budżetem projektu);
2. sprzęt rolniczy, w tym: siewnik zbożowy, pług obracalny, siewnik poplonów i trawy – dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gronowie (118 000,00 zł);
3. szkoleniowy symulator wózka jezdniowego oraz reachstackera (maszyny do obsługi i transportu kontenerów) dla Zespołu Szkół nr 2 im. mjr H. Dobrzańskiego „Hubala” w Aleksandrowie Kujawskim (219 000,00 zł);
4. czołowy elektryczny wózek jezdniowy podnośnikowy dla Zespołu Szkół w Kowalewie Pomorskim (110 000,00 zł).

Decyzje o wyborze i zakupie poszczególnych elementów wyposażenia zostały podjęte przez szkoły na etapie tworzenia budżetu projektu, zgodnie z ich potrzebami i w ramach środków przypadających na kształcenie zawodowe w danym powiecie w ramach ZIT Toruń.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały jest zasadne i celowe, gdyż umożliwi formalne rozpoczęcie procedury zamówienia publicznego oraz wybór wykonawców dostaw sprzętu dla szkół. Jest to szczególnie istotne ze względu na konieczność wydatkowania środków przyznanych na realizację projektu w ściśle określonym terminie.

- b) **wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym przez Powiat Toruński prawa własności nieruchomości oznaczonej geodezyjnie nr 10/1 o pow. 0,0016 ha, położonej w Witkowie gm. Chełmża – Uchwała Nr 133/2025.**

Do Starostwa Powiatowego w Toruniu wpłynął wniosek właściciela nieruchomości o nabycie części działki nr 10, położonej w miejscowości Witkowo, gmina Chełmża. Wniosek dotyczył fragmentu gruntu znajdującego się pod budynkiem stanowiącym własność wnioskodawcy. Po przeanalizowaniu sprawy

przez Referat Gospodarki Nieruchomościami oraz po konsultacjach z Powiatowym Zarządem Dróg w Toruniu ustalono, że zasadne jest wydzielenie wskazanego fragmentu działki z zasobu Powiatu i przeznaczenie go do sprzedaży na rzecz właściciela nieruchomości przyległej. Podział działki nr 10 został wykonany na koszt wnioskodawcy, zgodnie z wytycznymi Referatu Gospodarki Nieruchomościami oraz Powiatowego Zarządu Dróg. Zgodnie z operatem szacunkowym, wartość rynkowa wydzielonej działki nr 10/1 wynosi 1 190,00 zł. Do ceny sprzedaży doliczono koszt sporządzenia operatu szacunkowego, co daje łączną kwotę 1 740,00 zł. Mając na uwadze, że działka nr 10/1 jest częściowo zabudowana budynkiem i nie może stanowić samodzielnego przedmiotu obrotu rynkowego, jej sprzedaż możliwa jest wyłącznie na rzecz właściciela nieruchomości sąsiedniej, zgodnie z art. 231 § 2 Kodeksu cywilnego. W związku z tym, na podstawie art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami, sprzedaż zostanie przeprowadzona w trybie bezprzetargowym. Koszty związane z zawarciem aktu notarialnego poniesie w całości nabywca. Podjęcie uchwały było zasadne i leży w interesie Powiatu, ponieważ pozwoli na uporządkowanie stanu prawnego nieruchomości, jednocześnie zapewni wpływ środków finansowych do budżetu Powiatu Toruńskiego.

c) przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: Dostawa fortepianu gabinetowego oraz marimby koncertowej 5 oktawowej – Uchwała – 134/2025.

W planie finansowym Starostwa Powiatowego w Toruniu zostały zabezpieczone środki w wysokości 200 000,00 zł na zakup fortepianu gabinetowego z systemem nawilżającym (zestaw) oraz marimby koncertowej 5-oktawowej wraz z pokrowcem (zestaw) dla Szkoły Muzycznej I stopnia w Chełmży. Instrumenty te są niezbędne do kształcenia uczniów klas fortepianu i perkusji. Obecnie szkoła nie dysponuje marimbą, a użytkowane fortepiany – w tym Kawai z 1989 r. – są wyeksploatowane i posiadają usterki techniczne. W 2024 r. placówka została wyposażona w wysokiej klasy fortepian Yamaha S7X (dofinansowany ze środków MKiDN), z którego korzystają uczniowie podczas egzaminów, popisów oraz przygotowań do konkursów. Analiza potrzeb szkoły wykazała konieczność zakupu co najmniej jednego fortepianu gabinetowego (do sali dydaktycznej) oraz marimby, które są niezbędne do prawidłowej realizacji podstawy programowej. Zadanie finansowane jest w 75% ze środków pozostających w dyspozycji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, w ramach programu „Infrastruktura szkolnictwa artystycznego 2025”, który przyznał Powiatowi Toruńskiemu dotację w wysokości 150 000,00 zł. Wkład własny Powiatu stanowi 50 000,00 zł, tj. 25% wartości zadania. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych niezbędne było przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zarząd wyraził wolę podjęcia działań i przeprowadzenia szczegółowej analizy dotyczącej opracowania Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Toruńskiego.

Dokument ten stanowi niezbędny element prowadzenia polityki transportowej oraz realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Zarząd podkreślił znaczenie posiadania aktualnego planu, który umożliwi właściwe planowanie sieci połączeń komunikacyjnych, który stworzy podstawę do ubiegania się o środki zewnętrzne na rozwój transportu zbiorowego. Uzgodniono, że wobec faktu, iż środki finansowe na realizację zadania zostały zabezpieczone w budżecie powiatu, a opracowanie dokumentu jest wymogiem ustawowym, należy podjąć stosowne działania w powyższym zakresie.

Posiedzenie Zarządu z dnia 30.09.2025 r., 01.10.2025 i 02.2025 r.

1. Zarząd podjął uchwały w sprawie:

a) uzgodnienia projektu planu ogólnego gminy Czernikowo Uchwała Nr 135/2025;

Plan ogólny stanowi nową kategorię aktu planowania przestrzennego – jest aktem prawa miejscowego zastępującym dotychczasowe studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy. Określa strefy planistyczne, gminne standardy urbanistyczne oraz – w razie potrzeby – obszary uzupełnienia zabudowy. Jest podstawą do uchwalania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz do wydawania decyzji o warunkach zabudowy, co przeciwdziała niekontrolowanemu rozpraszaniu zabudowy i sprzyja zachowaniu ładu przestrzennego. W projekcie planu ogólnego gminy Czernikowo wyznaczono łącznie 1238 stref planistycznych, z których największą grupę stanowią strefy wielofunkcyjne z zabudową mieszkaniową jednorodzinną (542) i zagrodową (464). Ponadto przewidziano m.in. strefy zieleni i rekreacji (50), usługowe (48) oraz otwarte (38). Nie wyznaczono natomiast strefy handlu wielkopowierzchniowego. Obszary uzupełnienia zabudowy zostały wyznaczone na powierzchni ok. 141,9 ha – poza terenami objętymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego. Celem sporządzenia planu ogólnego jest zapewnienie zrównoważonego rozwoju gminy, harmonijnego zagospodarowania przestrzeni oraz przeciwdziałanie degradacji krajobrazu i niekontrolowanej suburbanizacji. Wyznaczone strefy w większości nawiązują do istniejącej zabudowy oraz obowiązujących miejscowych planów. Członkowie Zarządu pozytywnie zaopiniowali projekt planu ogólnego gminy Czernikowo.

b) ogłoszenia konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadania zleconego z zakresu administracji rządowej w roku 2026 przez organizacje pozarządowe w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Powiecie Toruńskim – Uchwała Nr 136/2025;

Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Toruńskiego funkcjonować będzie pięć punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego. Trzy punkty zostaną powierzone organizacjom pozarządowym wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert, natomiast dwa punkty prowadzone będą odpowiednio przez adwokatów i radców prawnych. Zgodnie z przepisami, dwa z punktów prowadzonych przez organizacje przeznaczone zostaną na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, a wszystkie podmioty są zobowiązane do zapewnienia możliwości skorzystania z mediacji. Kwota dotacji na realizację zadania wynosi 378 600,00 zł, w tym 206 715,60 zł przeznaczone zostanie dla organizacji pozarządowych. Liczba punktów oraz ich lokalizacja nie ulegają zmianie.

c) zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Toruńskiego na rok 2025 – Uchwała Nr 137/2025;

Dochody budżetu Powiatu Toruńskiego na 2025 r. zwiększono o kwotę 1 347 994,00 zł i ustalono na poziomie 200 489 600,00 zł.

Zwiększenie obejmuje dochody bieżące (147 994,00 zł) m.in. w działach: gospodarka mieszkaniowa, oświata i wychowanie, pomoc społeczna oraz rodzina, a także dochody majątkowe (1 200 000,00 zł) w dziale obrona narodowa.

Wydatki budżetu Powiatu Toruńskiego na 2025 r. zwiększono o kwotę 1 347 994,00 zł do wysokości 223 778 136,00 zł.

Zwiększenie dotyczy wydatków bieżących (147 994,00 zł) m.in. w działach: gospodarka mieszkaniowa, działalność usługowa, administracja publiczna, oświata i wychowanie, pomoc społeczna, rodzina i edukacyjna opieka wychowawcza. Po stronie wydatków majątkowych (1 200 000,00 zł) wprowadzono środki na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii w Szpitalu Powiatowym w Chełmży”.

Przychody i rozchody budżetu nie uległy zmianie.

Wprowadzono również korekty w planach finansowych jednostek organizacyjnych, wynikające z decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego oraz zawartych porozumień, m.in. dotyczących zadań z zakresu gospodarki nieruchomościami, pomocy społecznej, rodziny, a także projektów edukacyjnych współfinansowanych ze środków europejskich.

- d) przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w na zadanie pn.: „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na dachach budynku Szpitala Powiatowego w Chełmży przy ul. Szewskiej 23 oraz budowa magazynu energii elektrycznej w formie zaprojektuj i wybuduj” – Uchwała Nr 138/2025;**

Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 148,41 kW wraz z magazynem energii o pojemności 126 kW w Szpitalu Powiatowym w Chełmży stanowi istotny element wzmocnienia odporności infrastruktury krytycznej na różnego rodzaju zagrożenia, w tym hybrydowe, naturalne i techniczne. Inwestycja bezpośrednio realizuje cele ochrony ludności określone w ustawie z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej, której nadrzędnym celem jest ochrona życia i zdrowia ludzkiego w sytuacjach zagrożeń naturalnych oraz spowodowanych przez człowieka (w tym militarnych), a także stworzenie nowoczesnego i kompleksowego systemu ochrony ludności, funkcjonującego zarówno w czasie pokoju, jak i wojny (art. 1 ustawy). Szpital Powiatowy w Chełmży, jako podmiot leczniczy (art. 2 pkt 15 ustawy), pełni strategiczną rolę w systemie ochrony zdrowia, zapewniając świadczenia opieki zdrowotnej finansowane ze środków publicznych (ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r.). W obliczu rosnących zagrożeń, takich jak ataki hybrydowe na infrastrukturę energetyczną, ekstremalne zjawiska pogodowe, cyberataki czy potencjalne działania sabotażowe, brak autonomicznego źródła energii może uniemożliwić funkcjonowanie kluczowych oddziałów, w tym OIOM, SOR, pionu diagnostycznego (tomograf, rentgen), bloku operacyjnego oraz innych usług medycznych dla ludności cywilnej, Wojska Polskiego i wojsk sojuszniczych (HNS). Zagadnienia te, w tym blackouty i hybrydowe operacje destabilizujące, są uwzględnione w zadaniach ochrony ludności, obejmujących przygotowanie do reagowania na zagrożenia oraz zapewnienie ciągłości świadczeń zdrowotnych (art. 4 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy). Instalacja fotowoltaiczna wraz z magazynem energii umożliwi pracę w trybie wyspowym, niezależnie od sieci energetycznej, minimalizując straty operacyjne, obniżając koszty energii dzięki magazynowaniu w taryfach pozaszczytowych oraz wspierając transformację szpitala w kierunku zrównoważonej gospodarki energetycznej. Rozwiązanie to zwiększy bezpieczeństwo pacjentów, zmniejszy ryzyko zagrożeń dla życia i zdrowia mieszkańców powiatu toruńskiego oraz wzmocni ochronę ludności w sytuacjach kryzysowych, w tym wojennych i związanych ze zmianą klimatu. Ponadto, inwestycja jest zgodna z priorytetami Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026, obejmującymi m.in. rozbudowę bazy medycznej na cele ochrony ludności, modernizację infrastruktury ochrony ludności, rozwijanie zdolności reagowania na zagrożenia oraz wzmocnienie odporności placówek medycznych na przerwy w dostawach energii. Szpital Powiatowy w Chełmży uczestniczy w Powiatowym Systemie Ostrzegania i Alarmowania, co dodatkowo uzasadnia potrzebę realizacji projektu. Realizacja inwestycji umożliwi utrzymanie łańcucha dostaw niezbędnych usług, w tym medycznych, w sytuacjach kryzysowych, zgodnie z celami ustawy oraz założeniami Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej. Projekt uwzględnia analizę zagrożeń i odpowiada priorytetom ochrony ludności na lata 2025–2026.

e) przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Remont balkonów w budynku Domu Pomocy Społecznej w Wielkiej Nieszawce” – Uchwała Nr 139/2025;

Na balkonach budynku Domu Pomocy Społecznej w Wielkiej Nieszawce stwierdzono liczne spękania oraz ubytki otuliny prętów zbrojeniowych i tynku, spowodowane penetracją wody wskutek nieszczelności powłoki wierzchniej – płytek. Konieczność przeprowadzenia kompleksowego remontu balkonów była odnotowywana w corocznych przeglądach budynku, a jej zasadność potwierdzono w decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Toruńskiego z dnia 10 kwietnia 2018 r., znak: PINB.443.4.2018.AŻ. W decyzji z dnia 20 sierpnia 2025 r. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego nakazał uzupełnienie ubytków w płytach balkonowych do dnia 31 grudnia 2026 r. Realizacja remontu doprowadzi do przywrócenia należytego stanu technicznego balkonów oraz zakończy postępowanie prowadzone przez PINB zgodnie z ww. decyzją.

2. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przesunięcie środków w ramach PFRON na rehabilitację społeczną, zgodnie z propozycją Dyrektora PCPR.

W związku ze zwiększeniem wysokości środków na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej, wynikającym z powiększenia przez PFRON puli środków przyznanych powiatowi w ramach algorytmu oraz podjętej w następstwie uchwały Nr XVI/105/2025 Rady Powiatu Toruńskiego z dnia 18 września br. całość dodatkowych środków w wysokości 236 374,00 zł przeznaczona została na realizację zadań z zakresu rehabilitacji społecznej. Dyrektor przedłożył do analizy i akceptacji propozycję podziału przedmiotowych środków na realizację wskazanych poniżej zadań:

LP	Wyszczególnienie realizowanego zadania	PLAN BUDŻETU 2025	Zmiana	Plan po zmianach ogółem 2025	Plan po zmianach (wykonanie PCPR)	
II.	REHABILITACJA SPOŁECZNA	2 269 612	236 374	2 505 986		2 505 986
	Dofinansowanie turnusów rehabilitacyjnych					
A.	dofinansowanie uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych dla osoby niepełnosprawnej do 16 r. ż i osoby niepełnosprawnej 16 – 24 r. ż uczącej się i niepracującej, bez względu na stopień niepełnosprawności [art.35a, ust.1, pkt 7), lit. a]	111 647	-12 714	98 933		98 933
	dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych dla osób dorosłych [art. 35a, ust. 1, pkt 7), lit. A]	54 733	-2 120	52 613		52 613
	dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych [art. 35a, ust. 1, pkt. 7), lit. d] w tym:					
B.	bariery architektoniczne:	176 952	58 800	235 752		235 752
	bariery w komunikowaniu się:	162 000	50 456	212 456		212 456
	bariery techniczne:	44 668	2 720	47 388		47 388
C.	zopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów [art.35a, ust.1, pkt 7, lit. c]	663 732	139 232	802 964		802 964
D.	dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej [art. 35a, ust.1, pkt 8)]	1 055 880	0	1 055 880		1 055 880

przedmiotowa propozycja w pozycji A pomniejszona zostaje o kwotę:

- a) 12 714 zł - dofinansowanie uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych dla osoby niepełnosprawnej do 16 r. ż i osoby niepełnosprawnej 16 – 24 r. ż. uczącej się i niepracującej, bez względu na stopień niepełnosprawności, bowiem wnioski jakie dotychczas do PCPR w tym zakresie wpłynęły, zostały wszystkie pozytywnie rozpatrzone (24 uczestników + 23 opiekunów uzyskało dofinansowanie);
- b) 2 120 zł - pulę środków przeznaczonych ma dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych dla osób dorosłych (zamykając realizację tego zadania na poziomie zbliżonym do roku ubiegłego tj. dofinansowaniu uczestnictwa dla 21 wnioskodawców oraz 9 opiekunów);

natomiast w poz. B i C zwiększa się środki na realizację poszczególnych zadań, tj.:

- a) o kwotę 58 800 zł w zakresie dofinansowania na likwidacji barier architektonicznych (dostosowanie dodatkowych 5 łazienek)
- b) o kwotę 50 456 zł w zakresie dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu (dofinansowanie do zakupu „mówików”, komputerów) – obecnie na realizację oczekuje jeszcze 35 wnioskodawców;
- c) o kwotę 2 720 zł na dofinansowanie do zakupu roweru elekt. (co na chwilę obecną zapewnia pełną realizację wniosków w zakresie dofinansowania do likwidacji barier technicznych;
- d) o kwotę 139 232 zł dofinansowanie do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów, gdzie do realizacji pozostaje na dzień dzisiejszy 135 wniosków.

3. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przekazanie w formie darowizny 77 laptopów, zakupionych w ramach programu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, dotychczasowym użytkownikom.

W związku z zakończeniem okresu trwałości programu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, w ramach którego w sierpniu 2019 r. zakupiono i przekazano dzieciom pozostającym w systemie pieczy zastępczej 77 laptopów wraz z oprogramowaniem, Dyrektor PCPR zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na ich przekazanie dotychczasowym użytkownikom w formie darowizny. Zgodnie z postanowieniami programu oraz podpisanymi umowami użyczenia, laptopy te powinny zostać zwrócone do dnia 30 września br. i pozostawać w dyspozycji samorządu powiatowego. Siedmioletni okres intensywnego użytkowania spowodował znaczne zużycie sprzętu – w trakcie realizacji programu konieczne było naprawianie kilku urządzeń, a obecnie oczekuje się także ekspertyzy dotyczącej zasadności naprawy 10 laptopów. Zgodnie z umową zawartą z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim, komputery te pozostają obecnie składnikiem majątkowym Centrum i są przez jednostkę ubezpieczone. Po wyrażeniu zgody przez Zarząd na ich nieodpłatne przekazanie obecnym użytkownikom, koszt ubezpieczenia nie będzie już ponoszony przez Centrum w roku 2026, a laptopy zostaną wykreślone ze stanu majątkowego jednostki.

4. Zarząd podjął prace nad budżetem Powiatu na 2026 rok.

Zapoznano się z ustaleniami dotyczącymi procedury planowania budżetu.

1. Omówiono dochody budżetowe powiatu .

Plany w zakresie:

- subwencji - przyjęto wstępnie zwiększając dane z roku 2025 o wskaźnik PKB 3,5%,

- dotacji celowych - przyjęto wstępnie w wielkościach roku 2025,
- dochody własne realizowane przez Starostwo Powiatowe w Toruniu przyjęto w oparciu o analizy historyczne, dane rzeczywiste na podstawie aktualnych przepisów prawa finansowego i materialnego, dane wynikające z umów oraz wskaźniki makroekonomiczne,
- nie planowano dochodów z najmu nieruchomości w Toruniu na ul. Szosa Chełmińska 30/32,
- dochody własne realizowane przez jednostki organizacyjne powiatu przyjęto wstępnie na bazie roku 2025, zwiększając o wskaźnik inflacji.

2. Omówiono wydatki budżetowe realizowane przez Starostwo Powiatowe w Toruniu.

Uzupełniono dane z następujących pozycji:

- w dziale 600 Transport i łączność wprowadzono koszty przewozów kolejowych w kwocie 60.000 zł na podstawie planowanej umowy,
 - zwiększono etat kalkulacyjny w wydziale ochrony środowiska,
 - zwiększono o 2 etaty kalkulacyjne w wydziale komunikacji i transportu,
 - dostosowano wydatki osobowe do wyżej wymienionych zmian,
 - w dziale 754 wprowadzono środki dla OSP jako pomoc finansową dla Gmin w kwocie 150.000 zł.
3. Przyjęto wstępnie plan inwestycyjny realizowany w Starostwie Powiatowym w Toruniu.

4. Omówiono plany inwestycyjne - drogowe.

- Wyłączono z realizacji inwestycję na planowaną kwotę 1 mln zł na zadanie : Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 646 Turzno-Brzeźno poprzez budowę drogi dla rowerów na odcinku od km 0+040 do km 2+805 (dokumentacja projektowa).

Zabezpieczono zadanie w roku 2025.

5. Omówiono wnioski radnych Powiatu Toruńskiego w sprawie inwestycji drogowych na rok 2026.

6. Uzgodniono poziom wydatków na dokumentację techniczną :

- Dokumentacja techn. dla zadania budowa ścieżki rowerowej przy drodze powiatowej 2037C Dobrzejewice – Łążyn II – Zębowo w wysokości planowanej na poziomie 1 mln zł wpisać w układzie wieloletnim t.j 40 % w roku 2026, 60% w roku 2027 .
- Plan dokumentacji wynosić będzie:
- 678 tys – rok 2026
- 600 tys – rok 2027

7. Uzgodniono, że należy powiadomić gminy o konieczności współfinansowania w roku 2026 r. zadań inwestycyjnych, na które złożono wnioski do Wojewody Kujawsko – Pomorskiego.

Posiedzenie Zarządu z dnia 8 października 2025 r.

1. Zarząd przyjął materiał na XVII Sesję Rady Powiatu:

- a) projekt uchwały Rady w sprawie ustalenia opłat na 2026 rok za usuwanie i przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg na parkingach strzeżonych oraz kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia a następnie odstąpienia od usunięcia pojazdu.

2. Zarząd podjął uchwały w sprawie:

a) udzielenia pełnomocnictwa – Uchwała Nr 140/2025;

Dyrektor PZD w Toruniu, zwrócił się z prośbą o udzielenie pełnomocnictwa do złożenia wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla zadania pn. „Rozbudowa drogi powiatowej nr 2037C Dobrzejewice – Świątosław – Mazowsze, polegającej na budowie drogi dla rowerów w miejscowości Łążyn, w km od 2+242 do km 3+568”. W 2025 roku biuro projektowe NEOX opracowało dokumentację projektową dla rozbudowy powyższej drogi powiatowej nr 2037C. Dokumentacja obejmuje budowę drogi dla rowerów, remont chodnika oraz odnowę nawierzchni jezdni w miejscowości Łążyn, na terenie gminy Obrowo. Dla wskazanego zakresu robót konieczne jest uzyskanie decyzji ZRID, której realizacja wiąże się z przejęciem

gruntów o łącznej powierzchni 213 m², w tym 137 m², stanowiących własność Gminy Obrowo. Uzyskanie decyzji wymaga udzielenia stosownego pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Zarządu Dróg, którego może udzielić wyłącznie Zarząd Powiatu Toruńskiego.

b) Podjęcie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych - Uchwała Nr 141/2025;

Wójt Gminy Obrowo wystąpił do Zarządu Powiatu o opinię w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych, znajdujących się na terenie gminy Obrowo w miejscowości Brzozówka. Zgodnie z przepisami ustawy o drogach publicznych, do kategorii dróg gminnych zalicza się drogi o znaczeniu lokalnym, niezaliczone do innych kategorii, stanowiące uzupełniającą sieć dróg służących miejscowym potrzebom, z wyłączeniem dróg wewnętrznych. Zaliczenie drogi do kategorii dróg gminnych następuje w drodze uchwały Rady Gminy, po zasięgnięciu opinii właściwego Zarządu Powiatu. Proponowane do zaliczenia drogi, wymienione w załączniku nr 1 do uchwały, stanowią własność Gminy Obrowo. Mając na uwadze rozwój urbanistyczny gminy oraz rosnące potrzeby i oczekiwania użytkowników dróg, w celu poprawy układu komunikacyjnego i wychodząc naprzeciw potrzebom mieszkańców, przystąpiono do przygotowania przedmiotowej uchwały. Wobec spełnienia wymogów formalnych, podjęcie uchwały było zasadne.

c) przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Dostawa i montaż urzędomatu wraz z usługami towarzyszącymi na potrzeby Starostwa Powiatowego w Toruniu” przy ul. Towarowej 4/6” – Uchwała Nr 142/2025;

Zakup urzędomatu dla potrzeb Starostwa Powiatowego stanowi odpowiedź na rosnące potrzeby mieszkańców Powiatu Toruńskiego w zakresie usprawnienia obsługi administracyjnej oraz poprawy dostępności usług publicznych. Nowoczesne urządzenie samoobsługowe umożliwi mieszkańcom załatwienie wybranych spraw urzędowych bez konieczności osobistej wizyty w siedzibie urzędu, co jest szczególnie istotne dla osób pracujących.

Główne korzyści wynikające z zakupu Urzędomatu:

1. Dostępność 24/7 – urządzenie umożliwi załatwienie podstawowych spraw administracyjnych (np. odbiór dokumentów z Wydziału Komunikacji) przez całą dobę, siedem dni w tygodniu, również w weekendy i dni świąteczne.
2. Skrócenie kolejek i odciążenie pracowników urzędu – część spraw, które dotychczas wymagały obsługi przez urzędników, będzie mogła być realizowana samodzielnie przez mieszkańców, co zwiększy efektywność pracy urzędu i skróci czas oczekiwania pozostałych interesantów.
3. Poprawa dostępności usług – Urzędomat zostanie zlokalizowany w łatwo dostępnym miejscu, co ułatwi korzystanie z usług osobom mającym trudności z dotarciem do urzędu w godzinach jego pracy.
4. Wzrost poziomu cyfryzacji usług publicznych – inwestycja w Urzędomat stanowi krok w stronę nowoczesnego, przyjaznego obywatelowi urzędu, wspierającego cyfrową transformację administracji publicznej.
5. Pozytywny wizerunek samorządu – wdrożenie Urzędomatu będzie świadczyć o nowoczesnym podejściu władz powiatu do zarządzania usługami publicznymi oraz o dbałości o potrzeby mieszkańców.

Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 215 050,00 zł, co powoduje konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

1. Zarząd zatwierdził projekt ugody z przeprowadzonych negocjacji z firmą Andrewex Construction sp. z o.o. przy udziale Mediatora Stałego Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP, r.pr. Katarzyny Ronikier-Dolańskiej.

Projekt ugody pozasądowej przygotowany w toku postępowania mediacyjnego prowadzonego przez r.pr. Katarzynę Ronikier-Dolańską, Mediatora Stałego Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, pomiędzy Powiatem Toruńskim a Andrewex Construction sp. z o.o. dotyczy sporu wynikającego z realizacji umowy nr OR.273.146.2023 z dnia 30 listopada 2023 r., obejmującej wykonanie zadania inwestycyjnego w trybie „zaprojektuj i wybuduj” pn. „Budowa budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Chełmży – oddział w Wielkiej Nieszawce wraz z zagospodarowaniem terenu”.

Spór pomiędzy Stronami dotyczył naliczenia przez Zamawiającego kar umownych w wysokości 320.000,00 zł za przekroczenie terminu realizacji umowy oraz żądania Wykonawcy zapłaty 290.486,00 zł netto tytułem prac dodatkowych. W toku mediacji Strony przedstawiły swoje stanowiska, wskazując m.in. na okoliczności przekroczenia terminu realizacji zadania, które wynikały ze zmiany rzędnych kolektora kanalizacji sanitarnej spowodowanej błędnymi danymi geodezyjnymi.

Po dokonaniu analizy zasadności roszczeń oraz uwzględnieniu kosztów i ryzyk związanych z ewentualnym postępowaniem sądowym, uzgodniono warunki polubownego zakończenia sporu. Zgodnie z treścią projektu ugody:

Powiat Toruński dokona korekty noty obciążeniowej z kwoty 320.000,00 zł do 200.000,00 zł i zapłaci na rzecz Andrewex Construction sp. z o.o. kwotę 120.000,00 zł brutto w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia ugody przez Sąd.

Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu wykonania robót dodatkowych oraz uznaje zasadność naliczenia przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 200.000,00 zł.

Uгода została przygotowana na podstawie art. 917 Kodeksu cywilnego oraz art. 54a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Strony po podpisaniu dokumentu wystąpią do Sądu Okręgowego w Toruniu o jego zatwierdzenie.

Zarząd Powiatu Toruńskiego zapoznał się z treścią projektu ugody i zaakceptował jego postanowienia. Środki na realizację płatności zostały zabezpieczone w budżecie Powiatu Toruńskiego na rok 2025.

2. Zarząd zatwierdził stanowisko Zespołu Negocyjacyjnego z dnia 8.10.2025 r. w sprawie wykonania zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa budynku byłego spichlerza w Lubiczu Górnym na cele Centrum Wieloetnicznej Kultury Dawnego Pogranicza”.

Zespół przeprowadził rozmowy z Wykonawcą – SEE sp. z o.o. – dotyczące rozliczenia prac wykonanych w ramach umowy nr OR.273.64.2024 z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie wykonania zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa budynku byłego spichlerza w Lubiczu Górnym na cele Centrum Wieloetnicznej Kultury Dawnego Pogranicza”. Negocjacje prowadzone były w dniu 22 lipca 2025 r., a także z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej w dniach 29 sierpnia, 3 i 11 września 2025 r., zgodnie z rekomendacjami Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie polubownego rozwiązywania sporów.

Przedmiotem negocjacji było żądanie Wykonawcy zapłaty za wykonane prace według stanu ich zaawansowania w kwocie 19.852,20 zł brutto. Po analizie przedstawionych materiałów oraz okoliczności realizacji i rozwiązania umowy, Zespół Negocyjacyjny uznał zasadność części roszczenia i wypracował propozycję zapłaty kwoty 15.000,00 zł brutto tytułem ostatecznego rozliczenia.

Zespół wskazał, że przyjęcie polubownego rozwiązania pozwoli uniknąć kosztów i ryzyk związanych z ewentualnym postępowaniem sądowym oraz jest zgodne z art. 54a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Zarząd Powiatu Toruńskiego zatwierdził stanowisko Zespołu Negocyjacyjnego, rekomendujące uznanie roszczenia Wykonawcy SEE sp. z o.o. do kwoty 15.000,00 zł brutto. Środki na realizację płatności zostały zabezpieczone w budżecie Powiatu Toruńskiego na rok 2025.

STAROSTA TORUŃSKI

Mirosław Graczyk

Zatwierdzam:

Uchwały dostępne są na stronie internetowej <https://www.bip.powiattorunski.pl/>
(Menu przedmiotowe>Prawo lokalne>Uchwały Zarządu Powiatu>Uchwały Zarządu Powiatu VII kadencji 2024-2029).

Informację przygotowała:

K. Machalewska