

UCHWAŁA NR 853/2023
ZARZĄDU POWIATU TORUŃSKIEGO
z dnia 6 grudnia 2023 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia koncepcji projektu pn. „Uczniowie z ZS CKU w Gronowie zdobywają doświadczenie zawodowe w niemieckich przedsiębiorstwach” w ramach programu Erasmus + Sektor kształcenie i szkolenia zawodowe

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z dnia 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.¹) oraz art. 247 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.²), w związku z załącznikiem nr 1 do Uchwały Nr 350/2017 Zarządu Powiatu Toruńskiego z dnia 12 lipca 2017 r. w sprawie przyjęcia procedury wewnętrznej weryfikacji wniosków aplikacyjnych dofinansowanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych uchwała się, co następuje:

§1. Załącznik do Uchwały Nr 700/2023 z dnia 16 lutego 2023 r. Zarządu Powiatu Toruńskiego w sprawie zatwierdzenia koncepcji projektu pn. „Uczniowie z ZS CKU w Gronowie zdobywają doświadczenie zawodowe w niemieckich przedsiębiorstwach” w ramach programu Erasmus+ Sektor kształcenie i szkolenia zawodowe , otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Toruńskiemu.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący posiedzenia
Starosta Toruński

Marek Olszewski

¹ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 572.

² Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 497, poz. 1273, poz. 1407, poz. 1641, poz. 693 i poz. 1872.

Koncepcja projektu pn. „Uczniowie z ZS CKU w Gronowie zdobywają doświadczenie zawodowe w niemieckich przedsiębiorstwach”

<p>Koncepcja projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej , niepodlegających zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) , środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych.</p>		
1	Nazwa projektu	Uczniowie z ZS CKU w Gronowie zdobywają doświadczenie zawodowe w niemieckich przedsiębiorstwach.
2	Nazwa podmiotu, który będzie realizował projekt (jednostka organizacyjna lub wydział Starostwa Powiatowego w Toruniu odpowiedzialny za realizację projektu)	Zespół Szkół, Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gronowie
3	Rodzaj programu (rodzaj źródła finansowania) , z którego planowany projekt będzie finansowany lub współfinansowany	Europejski Fundusz Społeczny Plus w ramach Programu Fundusze Społeczne dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027, projekt pn. „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”
4	Cel projektu (jakie zadania powiatu realizuje projekt)	Podniesienie jakości i efektywności kształcenia zawodowego poprzez współpracę z niemieckim przedsiębiorstwem Siegmundsbürger Haus Werraquelle GmbH z Turynii, z Niemiec oraz innymi firmami przyjmującymi na praktyki zawodowe. Organizacja praktyk zawodowych dla 30 uczniów.
5	Zakres przedmiotowy projektu (co w ramach projektu ma być realizowane)	W ramach projektu realizowane będą dla uczniów: <ul style="list-style-type: none"> – Rekrutacja 30 uczestników – Przygotowanie językowe, kulturowe i pedagogiczne przez nauczycieli języków obcych i pedagoga szkolnego oraz przygotowanie mentalne prowadzone przez organizację wspierającą Siegmundsbürger Haus Werraquelle GmbH – Wyjazd na 4-tygodniowe praktyki zawodowe uczniów Technikum w zawodzie technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik logistyki, technik pojazdów samochodowych oraz z Branżowej Szkoły I stopnia – kucharzy. – Podniesienie kompetencji zawodowych i kluczowych, w tym językowych przez uczniów – Zdobywanie doświadczenia przez nauczycieli w organizacji projektu mobilności – Wizyta monitorująca dyrekcji szkoły w trakcie pobytu przynajmniej 1. Grupy praktykantów – Uzyskanie przez uczniów certyfikatów i dokumentów Europass-Mobilność – Uznanie praktyk jako praktyk obowiązkowych przewidzianych cyklem kształcenia – Promocja projektu w szkole i poza nią oraz upowszechnianie rezultatów
6	Wskaźniki projektu planowane do osiągnięcia (wymienić wskaźnik i wielkość)	Wskaźniki produktu: <ul style="list-style-type: none"> – liczba uczniów objętych wsparciem w programie – 30 – uzyskane certyfikaty – 30

Koncepcja projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej , niepodlegających zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) , środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych.

		<p>– uzyskane zaświadczenia o pobycie dla osób towarzyszących – opiekunów szkolnych – 3 (ewentualnie więcej przy wymianach opiekunów)</p> <p>Wskaźnik rezultatu:</p> <p>– liczba uczniów, którzy podnieśli, nabyli lub uzupełnili kompetencje zawodowe po opuszczeniu programu – 30</p>
7	Miejsce realizacji projektu	Zespół Szkół, Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gronowie Siegmundsburger Haus Werraquelle GmbH oraz przedsiębiorstwa praktyk w Turynгии i Hesji.
8	Adresaci projektu	Uczniowie, nauczyciele
9	Planowana ilość uczestników projektu	30 uczniów 3 nauczycieli-opiekunów (ewentualnie więcej przy wymianie)
10	Zdiagnozowana dostępność docelowej grupy uczestników (przewidywana liczba osób/podmiotów kwalifikujących się do objęcia wsparciem)	30 uczniów 3 nauczycieli-opiekunów (ewentualnie więcej przy wymianie)
11	Czas realizacji projektu (od – do)	31.12.2023 – 29.06.2025
12	Termin złożenia wniosku o dofinansowanie	Do 23.02.2023 r.
13	Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku lub potrzebne przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu (różne oświadczenia , zaświadczenia, pozwolenia, decyzje itp.)	Pełnomocnictwo dla dyrektora ZS CKU w Gronowie Oświadczenie z wniosku podpisane przez dyrektora ZS CKU w Gronowie po uzyskaniu pełnomocnictwa
14	Wartość całkowita projektu	107916,00 EUR
15	Planowana wartość wsparcia ze środków zagranicznych	środki UE (100%)
16	Wymagany wkład własny	0,00 EUR
17	Planowany zakres rzeczowo – finansowy nakładów na realizację projektu	<p>Planowane zakupy: szkolenia przygotowawcze w szkole, usługi realizowane przez partnerów w Niemczech, zakup usługi przewozu do i z Niemiec, usługi promocyjne i upowszechniając, wynagrodzenia dla koordynatora, księgowości itp.</p> <p>Planowane zakupy towarów: materiały dydaktyczne i produkty/materiały zużywalne na zajęcia, zakup polisy ubezpieczeniowej, strojów roboczych/ochronnych do pracy dla uczniów, papier do drukarki, inne</p>
18	Zarządzanie projektem (ilość osób, forma zatrudnienia, miejsce zatrudnienia, stanowisko/	Zarządzanie na poziomie całości projektu(dodatki specjalne ok. 10% zasadniczego wynagrodzenia na czas trwania projektu):

Koncepcja projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej , niepodlegających zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) , środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych.

	funkcja, forma zatrudnienia w projekcie, miejsce zatrudnienia w projekcie, okres zatrudnienia, w przypadku dodatku specjalnego-wysokość dodatku w % od wysokości zasadniczej, za co przyznano dodatek i na jaki okres) ¹	1. koordynator projektu (ZS, CKU w Gronowie), 2. specjalistka ds. finansowo-księgowych (ZS, CKU w Gronowie), 3. specjalista ds. administracyjnych (ZS, CKU w Gronowie).
19	Zamówienia publiczne powyżej 30 tys. euro – ilość i przedmiot	Nie dotyczy
20	Zamówienia publiczne w trybie zasady konkurencyjności-ilość i przedmiot	Nie dotyczy
21	Zamówienia publiczna w trybie rozeznania rynku-ilość i przedmiot	Nie dotyczy
22	Kto jest personalnie odpowiedzialny za zachowanie zgodności z wytycznymi programowymi	Koordynator projektu
23	Zapotrzebowanie na audyt projektu (TAK lub NIE, jeśli TAK – planowany termin):	Powszechnie obowiązujące przepisy prawa nie nakładają obowiązku przeprowadzenia zewnętrznego audytu.
24	Sposób zabezpieczenia dokumentacji, po zamknięciu projektu (osoba odpowiedzialna za skompletowanie dokumentów, nadzór nad przekazaniem dokumentów)	Archiwizacja dokumentacji po zatwierdzeniu końcowego wniosku o płatność - koordynator projektu

¹ dotyczy wyłącznie projektu, należy wpisać odrębnie każdą osobę